



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №386 Кировского района Санкт-Петербурга
198152, Санкт-Петербург, ул. Зайцева, дом 14, литер А
Тел. (812) 246-12-44, факс (812) 246-12-44 e-mail sc386@kirov.spb.ru
ОКПО52185233 ОКОГУ23010 ОГРН 1037811007893 ИНН/КПП 7805149366/780501001

ОБСУЖДЕНО

Общим собранием
работников ГБОУ СОШ
№386 Кировского района
Санкт – Петербурга
(протокол № 6
от 05.12.2023 г.)

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета родителей
обучающихся ГБОУ СОШ
№386 Кировского района
Санкт – Петербурга
(протокол № 2
от 02.12.2023 г.)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ №386
Кировского района Санкт –
Петербурга
(протокол № 19
от 14.12.2023 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Врио директора
ГБОУ СОШ №386
Кировского района Санкт –
Петербурга
№ 01.2
от 09.01.2024 г.
_____/Н.В.Пузырева/

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации питьевого режима обучающихся
в государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной школе № 386
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) является локальным актом ГБОУ СОШ № 386 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным Законом от 29.12.2013 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.5. Организация питьевого режима осуществляется согласно настоящему Положению.

2. Организация питьевого режима

2.1. В школе предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером или помпы с водой, для обучающихся 1-4 классов. Для обучающихся 5-11 классов осуществляется раздача питьевой воды в школьной столовой, в рекреации третьего этажа установлен Автомат питьевой воды WiseWater 103 E, WWDP-103-S-F-ST-EC.

2.3. При организации питьевого режима для обучающихся 5-11 классов, в школьной столовой используется достаточное количество чистой посуды (чашки), а также отдельные подносы для чистой и использованной посуды, для Автомата питьевой воды используется индивидуальная посуда обучающихся. Для обучающихся начальных классов, используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды.

2.4. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.5. В школе назначены ответственные лица за заказ и получение бутилированной воды. Автомат питьевой воды WiseWater 103 E, WWDP-103-S-F-ST-EC обслуживается по контракту.

2.6. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность. Замена емкостей с водой производится систематически, не реже 1 раза в 2 недели, обеспечивая бесперебойное снабжение.

2.7. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (кулеров, помп) не реже 1 раза в 3 месяца.

2.8. Перед началом учебного года (август) кулеры проходят технический осмотр и санитарную обработку специализированной организацией на основании Договора, помпы

проходят обработку силами работников ГБОУ СОШ № 386 Кировского района Санкт-Петербурга.

2.9. Кулеры или помпы устанавливаются в классных комнатах, в помещении столовой.

2.10. В ГБОУ СОШ № 386 Кировского района Санкт-Петербурга определено место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.

2.11. В ГБОУ СОШ № 386 Кировского района Санкт-Петербурга назначены ответственные лица, отвечающие за соблюдение санитарно-гигиенических норм и **правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды.**

3. Правила безопасности

3.1. Кулер или помпа предназначены для работы в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38°C.

3.2. Устанавливается кулер или помпа на твердую и ровную поверхность в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления. Недопустима установка кулеров или помп возле устройств, находящихся под электрическим напряжением.

3.3. Кулер или помпу разрешается использовать согласно следующим правилам:

- не устанавливать на кулер или помпу какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для детей;
- при механических нагрузках краны кулера или помпы могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;
- не наливать в кулер горячую воду;
- не оставлять приемную часть кулера или помпы открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые.

4. Использование кулера или помпы

4.1. Кулер или помпа предназначены для использования бутилированной воды.

4.2. Эксплуатация кулера или помпы осуществляется согласно заводской инструкции по эксплуатации.

4.3. В случае неиспользования кулера или помпы на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) требуется:

- поставить в известность ответственное лицо;
- удалить бутылку с водой;
- слить холодную воду через кран холодной воды;
- слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;
- просушить кулер или помпу в течение суток;
- установить пробку в сливной штуцер;
- упаковать кулер или помпу в коробку (целлофановый пакет).

4.4. При перестановках кулера или помпы с водой желательно не наклонять его больше чем на 45 градусов.

4.5. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды.

4.6. Информировать ответственное лицо о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.

4.7. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.

4.8. Периодически очищать поверхность кулера или помпы от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон для стекания воды.

4.9. Использовать для очищения поверхности кулера или помпы мягкое моющее средство.

5. Запрещается

- 5.1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку.
- 5.2. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипяченую воду и т.п.).
- 5.3. Самостоятельно чинить аппарат.
- 5.4. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.
- 5.5. Выливать жидкость в накопитель.
- 5.6. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.
- 5.7. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.
- 5.8. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.
- 5.9. Использовать кулер или помпу для других целей кроме осуществления питьевого режима.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ГБОУ СОШ № 386 Кировского района Санкт-Петербурга.
- 6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при обновлении нормативной правовой базы.
- 6.3. Срок действия Положения при отсутствии внесения изменений не ограничен.